แบบบันทึกขั้นตอนการปฏิบัติงาน / การสอนงาน

เรื่อง การจ่ายถังดื้อยา งานจ่ายกลาง

ลำดับ	ขั้นตอน	หมายเหตุ
1	เจ้าหน้าที่ตึกผู้ป่วยในโทรแจ้งขอถังดื้อยาที่งานจ่ายกลางเมื่อมีผู้ป่วย	
	ดื้อยาในเวลาราชการ ก่อนเวลา 15.30 น	
2	เจ้าหน้าที่งานจ่ายกลางนำถังสีแดงเพื่อใส่อุปกรณ์ดื้อยา	
	มาให้ที่ตึกตามที่จนท.ตึกแจ้งให้เบิกเตียงละ 2 ถังเพื่อสำรอง	
	Stock ตึก1,2ตึกละ =5ถัง ตึก3 , ICU ตึกละ=3ถัง จ่ายกลาง = 2ถัง	
3	เจ้าหน้าที่ตึกจะนำถังเครื่องมือทั่วไปและถังเครื่องมือดื้อยาออกมาวาง	
	ที่หน้าตึกตอนเช้าก่อนเวลา 7.30 น.เจ้าหน้าที่จ่ายกลางรับเครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้แล้ว	
	โดยเก็บเครื่องมือทั่วไปก่อนและถังเครื่องมื้อดื้อยาจะเก็บรอบสุดท้าย	
4	เส้นทางเก็บถังดื้อยาของมาล้าง.ขึ้นทางตึก3 เก็บตึก1, ตึก 2, ตึก3 , ICU	
5	นำถังไปจ่ายตึก ตามชื่อข้างถัง ช่วงเวลา 13.00น.	
6	กรณี Pt ดื้อยาD/C ตึกโทรแจ้ง เพื่อเก็บถังคืน	

ผู้บันทึก นาย สมบูรณ์ สุดสวัสดิ์ **ตำแหน่ง** พนักงานบริการ

หน่วยงาน จ่ายกลาง **วันที่** 22 ก.ย. 66

ความเห็นผู้เกี่ยวข้อง.....

ลงชื่อ นางณัฐสีลี ภคทัพพาน **วันที่** 25 ก.ย. 2566