

แบบบันทึกขั้นตอนการปฏิบัติงาน / การสอนงาน  
เรื่อง.....การบันทึกลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาล.....

| ลำดับ                                                                     | ขั้นตอน                                                                   | หมายเหตุ |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------|
| 1                                                                         | รับข้อมูลลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาลสิทธิต่างๆจากศูนย์จัดเก็บรายได้             |          |
| 2                                                                         | นำข้อมูลลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาลแต่ละสิทธิมาบันทึกลงในโปรแกรมExpress         |          |
|                                                                           | ตามขั้นตอนดังนี้                                                          |          |
|                                                                           | 2.1 เข้าสู่ระบบโปรแกรม Express                                            |          |
|                                                                           | 2.2 เลือกหัวข้อ " 5.บัญชี "                                               |          |
|                                                                           | 2.3 เลือกหัวข้อ1.ลงประจำวัน "และเลือกหัวข้อ1.สมุดรายวันทั่วไป             |          |
|                                                                           | 2.4 กรอกรหัสข้อมูลลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาลสิทธิต่างๆและกดบันทึก              |          |
| 3                                                                         | ตรวจสอบยอดลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาลและรายได้สิทธิต่างๆตามขั้นตอนดังนี้        |          |
|                                                                           | 3.1 เลือกหัวข้อ 6.รายงาน                                                  |          |
|                                                                           | 3.2 เลือกหัวข้อ 5.รายงานทางบัญชี                                          |          |
|                                                                           | 3.3 เลือกหัวข้อ 4.แยกประเภทและเลือกข้อ1.แบบปกติ                           |          |
|                                                                           | 3.4 กรอกรหัสมูลรหัสลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาลสิทธิต่างๆ เลือกวัน เดือน ปี      |          |
|                                                                           | และกดที่รูปเครื่องพิมพ์ด้านซ้ายมุมบน เลือกจอภาพและตกลง                    |          |
| 4                                                                         | เมื่องานการเงินฯตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้วส่งพิมพ์รายละเอียดแยก      |          |
|                                                                           | ประเภทลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาลสิทธิต่างๆ                                     |          |
| 5                                                                         | นำเอกสารรายละเอียดลูกหนี้ค่ารักษาพยาบาลสิทธิต่างๆส่งให้ศูนย์จัดเก็บรายได้ |          |
|                                                                           | ตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง                                                |          |
|                                                                           |                                                                           |          |
|                                                                           |                                                                           |          |
|                                                                           |                                                                           |          |
|                                                                           |                                                                           |          |
| ผู้บันทึก....นางสาวธนาดี ทับมัน....ตำแหน่ง....นักวิชาการเงินและบัญชี..... |                                                                           |          |
| หน่วยงาน.....การเงินและบัญชี.....วันที่.....20 มิถุนายน 2566.....         |                                                                           |          |
| ความเห็นผู้เกี่ยวข้อง.....                                                |                                                                           |          |
| ลงชื่อ..... <i>1๖๖/๖๖</i> .....วันที่..... <i>12 ๐ มิ.ย. 2566</i> .....   |                                                                           |          |