แบบบันทึกขั้นตอนการปฏิบัติงาน/การสอนงาน

ลำดับที่	ขั้นตอน	หมายเหตุ
	การเก็บเงินคนไข้ผู้ป่วยนอก (สิทธิเบิกได้หน่วยงานราชการ/สิทธิเบิกได้รัฐวิสาหกิจ)	
1	เข้าระบบ Hosxp	
2	เข้า Login…..... Pasword.....	
3	ระบบงานอื่น→ ทะเบียนออกใบเสร็จรับเงิน	
4	ใส่ HN ตรวจสอบชื่อ-นามสกุล ว่าตรงถูกต้องหรือไม่	
5	ตรวจสอบยอดเงิน และใบยานอกบัญชี (ถ้ามี) ว่าถูกต้องครบถ้วนหรือไม่	
6	พิมพ์เอกสารแบบประกอบการเบิก→ Documet→ CUSTOM-RCPT-FORM-SKS	
	ระบุชื่อโรคที่คนไข้มารักษา เซ็นต์ชื่อพร้อมปั๊มตราโรงพยาบาล	
7	ออกใบเสร็จรับเงิน พร้อมระบุชื่อโรคที่คนไข้มารักษาเซ็นต์ชื่อกำกับ (กรณีมีใบยานอก	
	บัญชีให้ปั๊มตราโรงพยาบาลด้วย) เอกสารทั้งหมดจัดเข้าชุดให้คนไข้นำไปเบิก ส่งรับยา	
	ตามระบบเป็นอันเสร็จขั้นตอน	

ผู้บันทึก น.ส.วีดาลักษณ์ ปิ่นมั่ง **ตำแหน่ง** พนักงานรับโทรศัพท์

หน่วยงาน การเงิน **วันที่** 21 มิถุนายน 2566

ความเห็นผู้เกี่ยวข้อง.....

ลงชื่อ.....เบญจพร.....**วันที่**.....21 มิ.ย. 2566.....